PROGRAMA DE CURSO

Código	Nombre
IN3142	ORATORIA
Nombre en Inglés	
ORATORY	

SCT	Unidades Docentes	Horas de Cátedra	Horas Docencia Auxiliar	Horas de Trabajo Personal
3	5	3 (medio sem)	0	7

Requisitos	Carácter del Curso
IN3001 Taller de Ingeniería Industrial I	Electivo de la carrera Ingeniería Civil Industrial

Propósito del curso

El curso pretende educar la habilidad del uso expresivo y eficiente de la voz, de la postura corporal y de los gestos al hablar, como herramientas que potencien la transmisión verbal de las ideas.
Este curso pretende educar la habilidad del uso expresivo y eficiente de la voz, de la postura corporal y de los gestos al hablar, como herramientas que potencien la transmisión verbal de las ideas. Está dirigido a alumnos que se enfrentan frecuentemente en sus estudios y vida profesional al uso recurrente de la voz como medio expresivo. Asimismo, proporciona los elementos necesarios para la estructuración de una exposición oral argumentativa y su desempeño ante público.

A pesar de lo común que pueda parecer comunicarnos a través de las palabras, es frecuente observar fatiga en la voz, articulación deficiente, postura corporal tensa y dañina para el cuerpo y gestos poco efectivos, lo que se traduce en un desempeño comunicativo poco elocuente que motiva la distracción del receptor. Este curso otorga al participante una excelente oportunidad para corregir dichas falencias.

Competencias a las que tributa el curso

Competencias específicas:

- Desarrollar habilidades para liderar equipos de trabajo manejando las relaciones interpersonales.

Competencias genéricas:

- Comunicar ideas y resultados de trabajos profesionales o de investigación, en forma escrita y oral, tanto en español como en inglés.

Resultados de aprendizaje
El alumno estará capacitado para: 1. Reconocer sus propias falencias comunicacionales (vocales, corporales y lingüísticas) para poder corregirlas y mejorar su desempeño comunicativo. 2. Potenciar el discurso narrativo a través del uso de elementos de Comunicación no verbal, presentando así, una exposición oral dinámica, creativa y elocuente. 3. Realizar un trainig vocal individual antes de una presentación oral. 4. Estructurar una exposición oral desde el concepto de "mapa conceptual", utilizando técnicas de persuasión argumentativa.

Metodología Docente	Evaluación General
La metodología del taller se sustenta en la participación activa de los alumnos durante el desarrollo de la clase, ya que a través de la realización de los distintos ejercicios se genera el aprendizaje. Todos los contenidos son entregados a través de ejercicios prácticos. • Ejercicios grupales corporales. • Ejercicios vocales • Análisis de casos. • Role playing • Plan de trabajo individual • Análisis de obras de teatro • Lecturas y presentación en público Las horas semanales adicionales al curso presencial, serán evaluadas con el Plan de trabajo personal. La primera clase los alumno/as recibirán un análisis de su conducta comunicacional y tendrán una lista de elementos sobre los cuáles trabajar (postura, gestos, desplazamientos, foco, articulación, etc.) semanalmente. Deberán realizar un plan de trabajo que será validado y controlado por la profesora.	-Control 1° unidad 20% -Control 2° unidad 20% -Plan de trabajo personal 15% -Asistencia 15% -Examen 30%

UNIDADES TEMÁTICAS

Número	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
1	CORPORALIDAD	1,5

Contenidos	Resultados de Aprendizajes de la Unidad	Referencias a la Bibliografía
1. Evaluación inicial 2. Quinesia 2.1 Postura corporal 2.2 Gestualidad 2.3 Uso del espacio	1. Reconocer sus deficiencias comunicacionales corporales. 2. Coordinar los elementos corporales (postura, desplazamientos, gestos y foco) de manera coherente con el uso espacio.	"El lenguaje del cuerpo" "Comunicación oral efectiva"

Número	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
2	VOZ	2,5

Contenidos	Resultados de Aprendizajes de la Unidad	Referencias a la Bibliografía
1. Training vocal 2. Comunicación no verbal 3. Lectura en voz alta.	1. Realizar un trainig vocal individual. 2. Incorporar a sus presentaciones los elementos de Comunicación no verbal. 3. Reconocer sus deficiencias comunicacionales vocales y utilizar expresivamente elementos como volumen, velocidad, tono, pausas, flujo.	"El libro de la voz" "Comunicación oral efectiva"

Número	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
3	ORATORIA	3

Contenidos	Resultados de Aprendizajes de la Unidad	Referencias a la Bibliografía
1. Planificación y construcción de un discurso 1.1 Estructura, mapa conceptual 1.2 Puesta en escena	El alumno/a podrá preparar una presentación oral (utilizando apoyo audiovisual) con una nueva metodología basada en el uso de los elementos de comunicación no verbal como principal herramienta y la incorporación de la técnica del mapa conceptual.	"Técnicas argumentativas" "Oratoria contemporánea para aprender a hablar en público"

Bibliografía General
Bibliografía complementaria

- PEASE, Allan; 1997; "El lenguaje del cuerpo"; Ediciones Paidos; Barcelona.
- MC CALLION, Michael; 1998; "El libro de la voz"; Ediciones Urano; Barcelona.
- VERDERBER, Rudolph. "Comunicación oral efectiva"; México, International Thomson Editions
- PÉREZ RIFO, Mónica y VEGA ALVARADO, Olly; 2003; "Técnicas argumentativas"; Ediciones Universidad Católica de Chile.
- DI BARTOLO, Ignacio y otros; 2006; "Oratoria contemporánea para aprender a hablar en público"; Editorial Corregidor; Buenos Aires.

Vigencia desde:	Primavera 2016
Elaborado por:	Catalina Millán
Aprobado por:	Comisión de Docencia DII
Revisado por:	Área de Gestión Curricular **(pendiente)**